

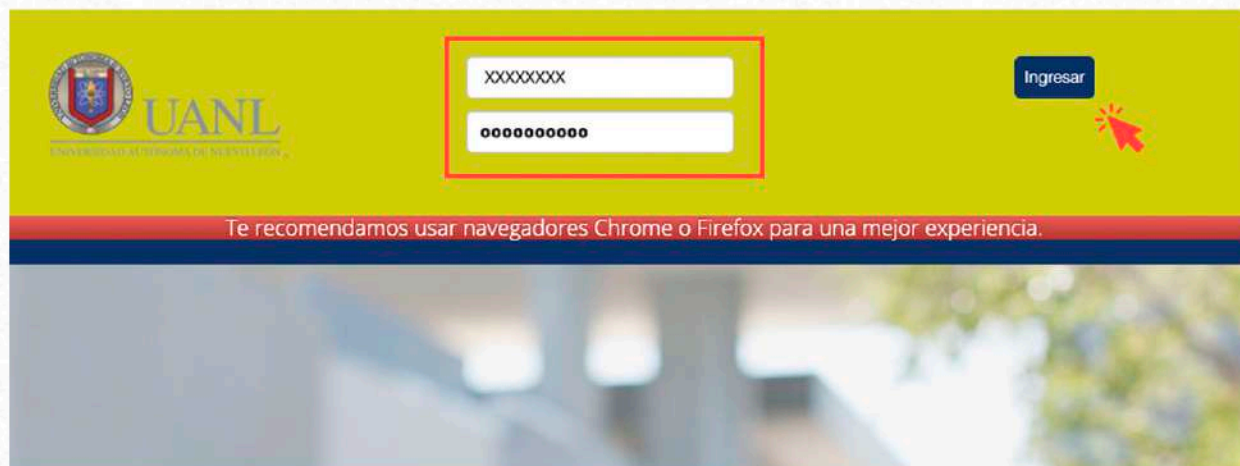
MANUAL PARA EL PROCESO DE ASIGNACIÓN DE ESPACIOS EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN

1. En el día y la hora indicada en tu **Hoja de confirmación de registro**, entra al sitio web <https://examenenlinea.tests.mx/> y selecciona de la lista, la escuela a la que desea ingresar.

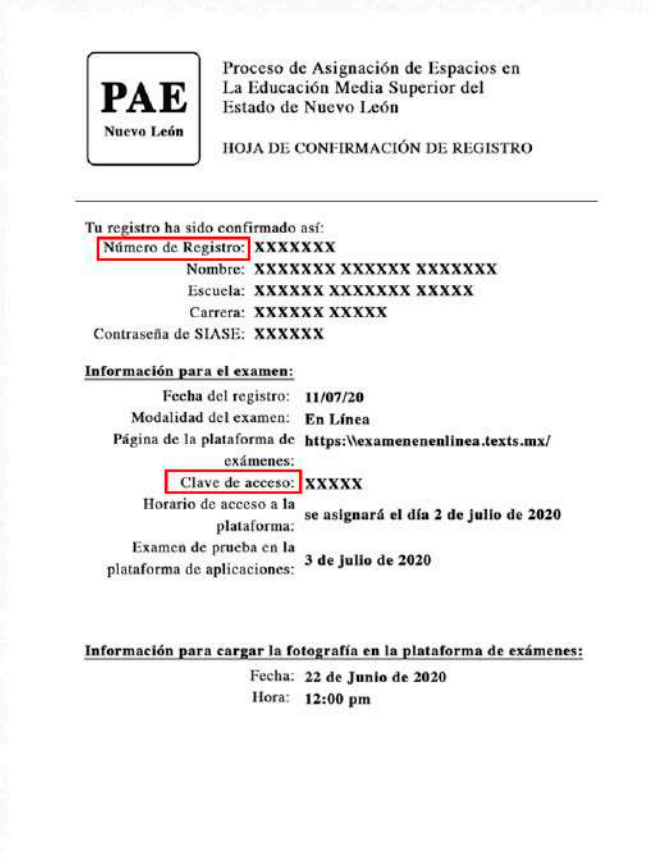
- Deberás entrar desde equipo de cómputo de escritorio o laptop.
- Se recomiendan los navegadores Google Chrome o Mozilla Firefox.
- Para más recomendaciones ve al manual Condiciones de aplicación y recomendaciones técnicas



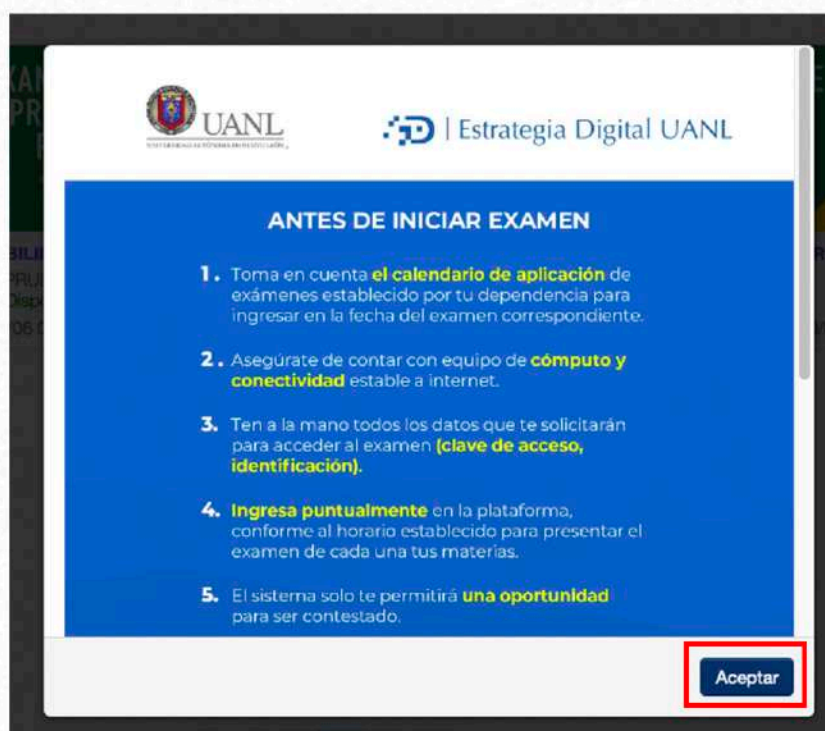
2. Ingresa tu número de registro y Clave de acceso, tal como se indica en la **Hoja de confirmación de registro**. Posteriormente da clic en **Ingresar**.



La **Clave de acceso** se encuentra en tu **Hoja de confirmación de registro** para el Proceso de Asignación de espacios en la Educación Media Superior.



3. Al Ingresar se te mostrará la siguiente información. Por favor léela con atención, del punto 1 al 8 y al terminar, da clic en **Aceptar**.



The screenshot displays a digital interface for UANL (Universidad Autónoma del Estado de México). At the top left is the UANL logo, and at the top right is the text "Estrategia Digital UANL" next to a digital icon. The main content area has a blue background with the title "ANTES DE INICIAR EXAMEN" in white. Below the title is a list of five numbered instructions in white text. At the bottom right of the interface is a dark blue button with the word "Aceptar" in white, which is highlighted by a red rectangular border.

UANL | Estrategia Digital UANL

ANTES DE INICIAR EXAMEN

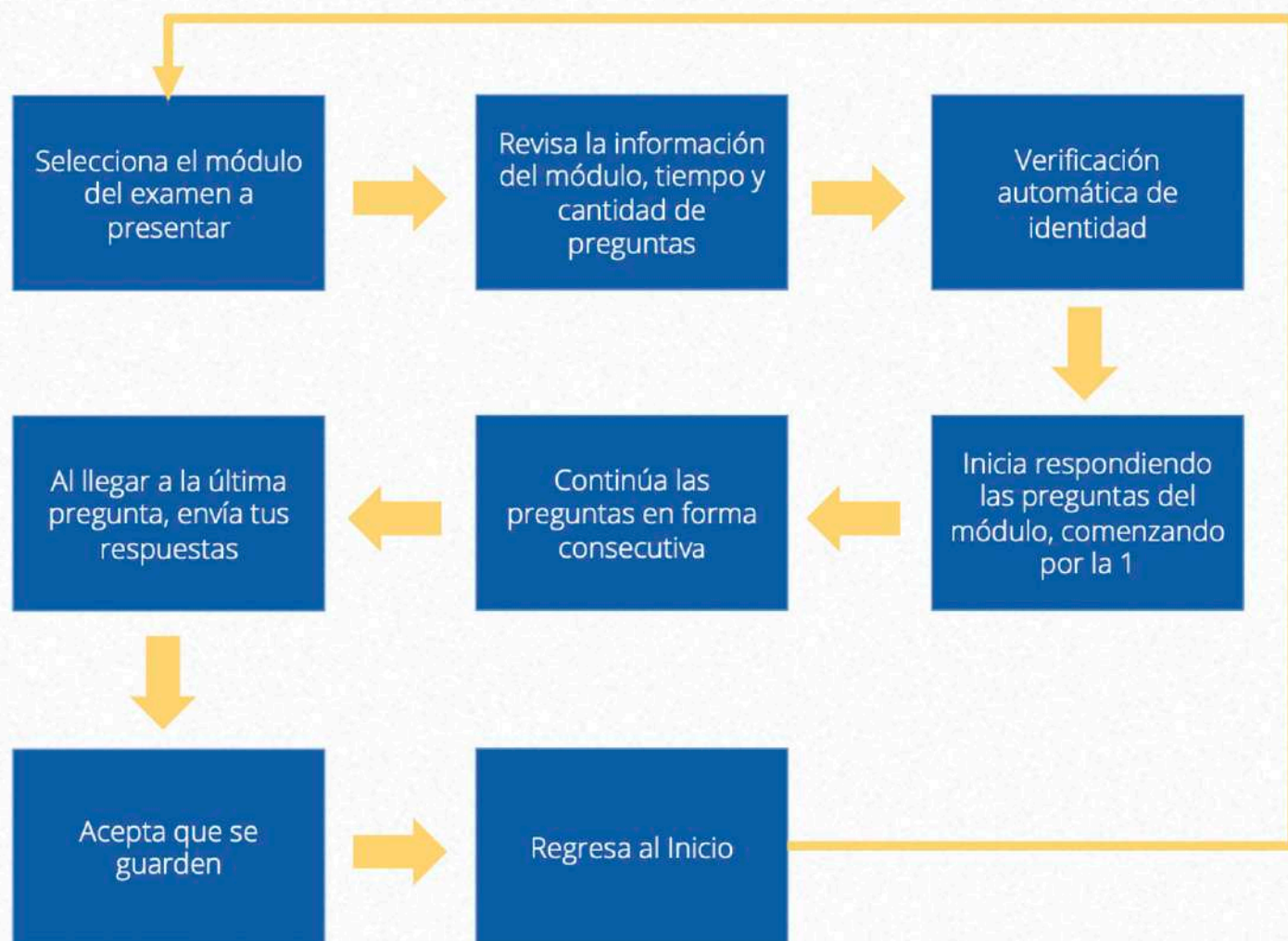
1. Toma en cuenta **el calendario de aplicación** de exámenes establecido por tu dependencia para ingresar en la fecha del examen correspondiente.
2. Asegúrate de contar con equipo de **cómputo y conectividad** estable a internet.
3. Ten a la mano todos los datos que te solicitarán para acceder al examen (**clave de acceso, identificación**).
4. **Ingresa puntualmente** en la plataforma, conforme al horario establecido para presentar el examen de cada una tus materias.
5. El sistema solo te permitirá **una oportunidad** para ser contestado.

Aceptar

PROCEDIMIENTO GENERAL






Éste será el flujo que deberás realizar para completar cada uno de los módulos que componen el examen.


La descripción paso a paso se encuentra en las páginas siguientes.




Repite este proceso por cada módulo del examen, hasta que hayas completado todos.


4. En la pantalla de inicio, el sistema te mostrará cada uno de los 6 módulos que componen tu examen. Todos tendrán el estatus de Disponible.

   |  Toma Dos 


 Actualizar




1.-HABILIDAD VERBAL
PAE PRUEBA
Disponible
25/06 00:00 al 30/0...




2.-HABILIDAD NUMERICA
PAE PRUEBA
Disponible
25/06 00:00 al 30/0...




3.-ESPAÑOL
PAE PRUEBA
Disponible
25/06 00:00 al 30/0...



4.-MATEMÁTICAS
PAE PRUEBA
Disponible
25/06 00:00 al 30/0...



5.-CIENCIAS NATURALES
PAE PRUEBA
Disponible
25/06 00:00 al 30/0...



6.-CIENCIAS SOCIALES
PAE PRUEBA
Disponible
25/06 00:00 al 30/0...

<<


<

1

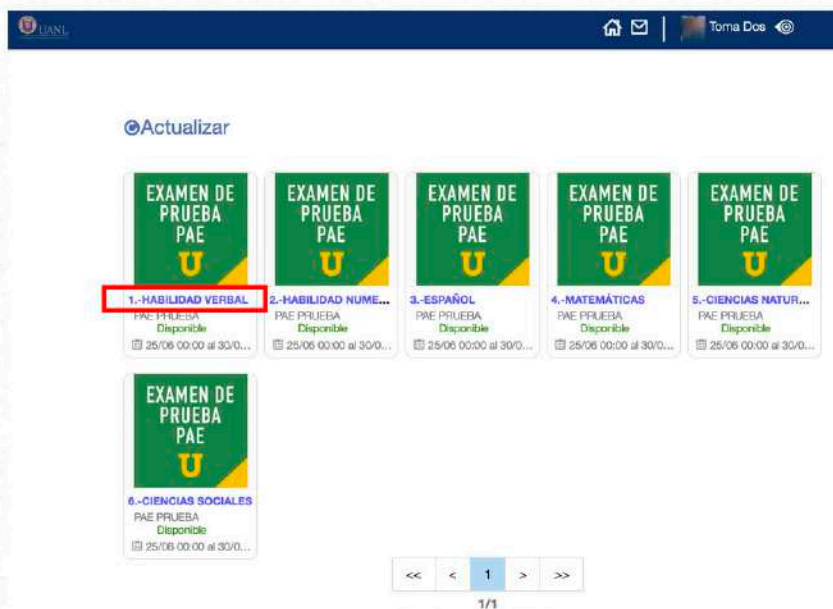
>

>>

1/1

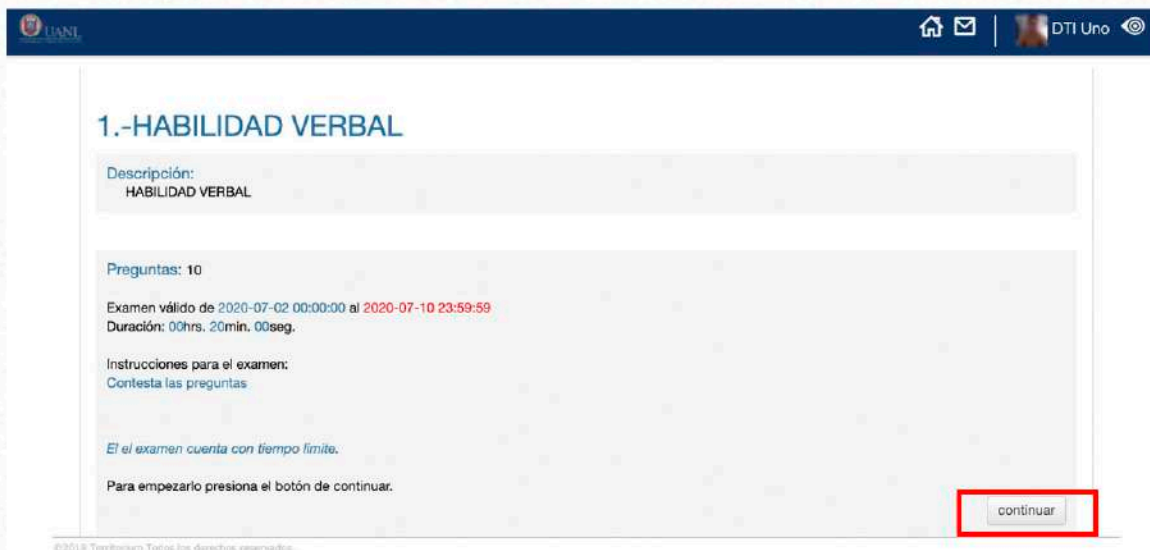
 **UANL**
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE LAGUNA

5. Deberás comenzar a realizar cada módulo en orden, comenzando por el 1. En un inicio todos se mostrarán **Disponibles** (en verde). **Da clic en el nombre del módulo número 1 para comenzar.**



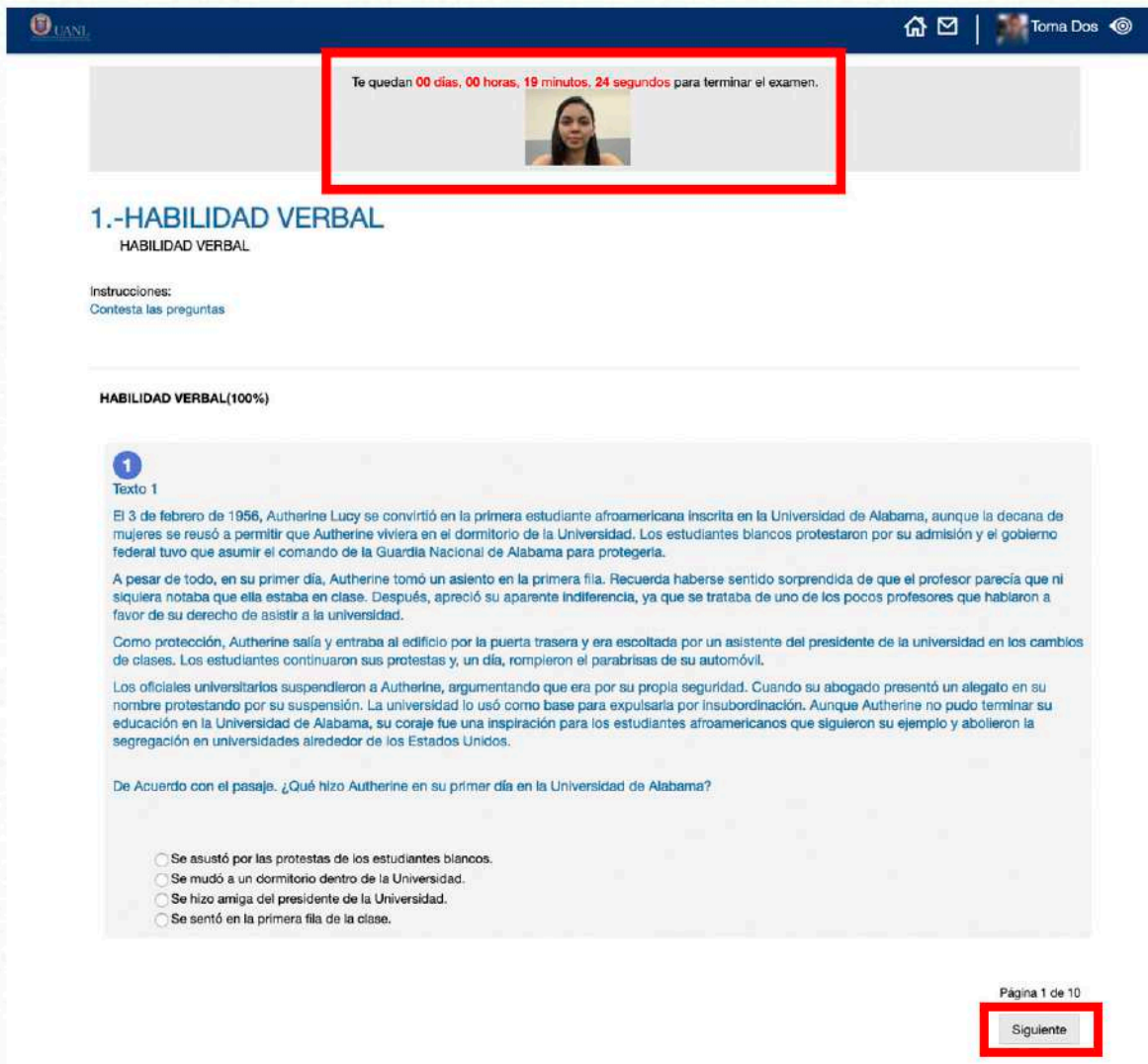
6. Al seleccionar el módulo del examen, te mostrará la siguiente información:
- Cantidad de preguntas que componen el módulo.
 - Tiempo de validez del examen. Es el tiempo total que tienes para responder tu examen con sus 6 módulos.
 - Duración: Es el tiempo máximo que tienes disponible para responder el módulo que has seleccionado
 - Instrucciones del examen.

Para comenzar, da clic en Continuar.



7. En este momento se **verificará tu identidad automáticamente** y podrás iniciar el módulo.

Durante todo momento, en la parte superior verás la cámara activa, así como el contador de tiempo disponible para el módulo.

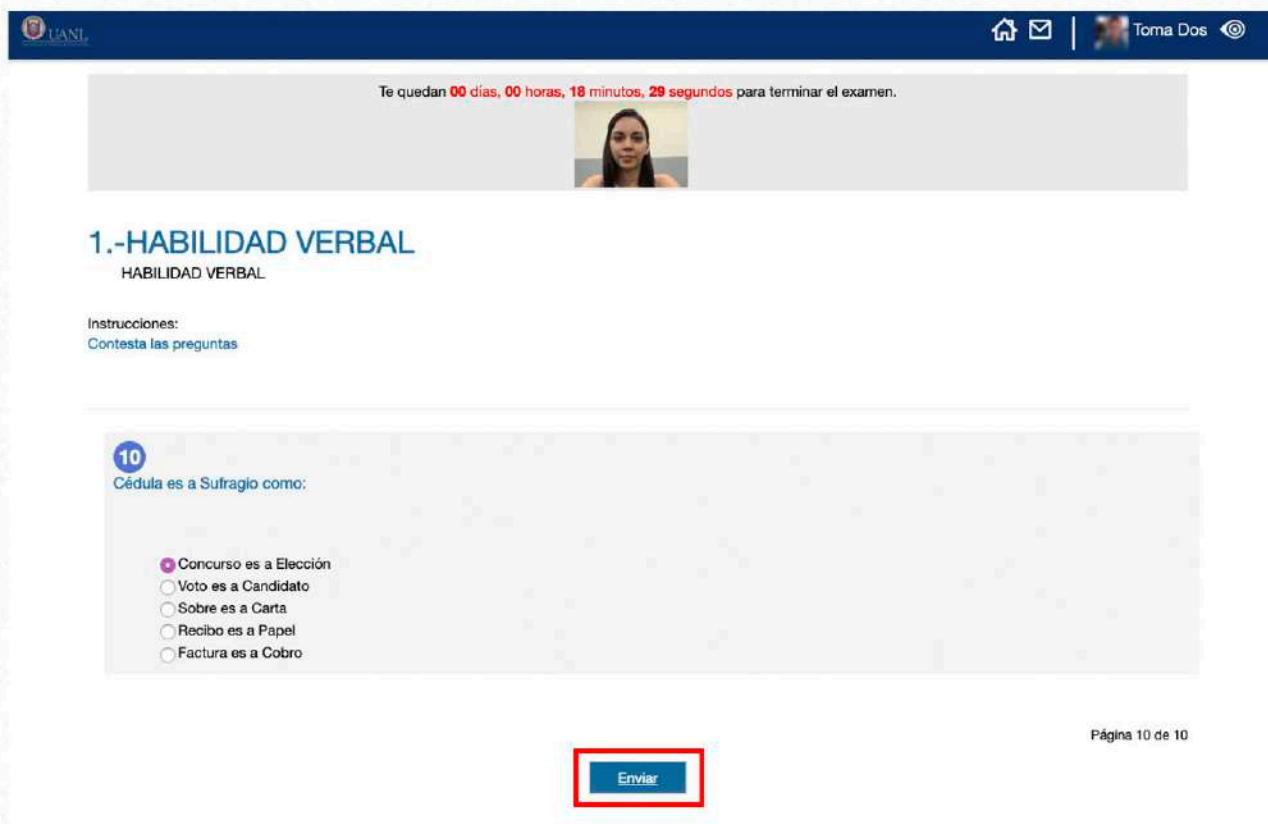


The screenshot shows the UANL exam interface. At the top, there is a navigation bar with the UANL logo, a home icon, an envelope icon, and a user profile icon labeled 'Toma Dos'. Below the navigation bar, a red box highlights a live video feed of a person and a timer that reads 'Te quedan 00 días, 00 horas, 19 minutos, 24 segundos para terminar el examen.' Below the video feed, the section is titled '1.-HABILIDAD VERBAL' with the subtitle 'HABILIDAD VERBAL'. The instructions state: 'Instrucciones: Contesta las preguntas'. Below this, the section is titled 'HABILIDAD VERBAL(100%)'. The first question is labeled '1' and 'Texto 1'. The text of the question is: 'El 3 de febrero de 1956, Autherine Lucy se convirtió en la primera estudiante afroamericana inscrita en la Universidad de Alabama, aunque la decana de mujeres se reusó a permitir que Autherine viviera en el dormitorio de la Universidad. Los estudiantes blancos protestaron por su admisión y el gobierno federal tuvo que asumir el comando de la Guardia Nacional de Alabama para protegerla. A pesar de todo, en su primer día, Autherine tomó un asiento en la primera fila. Recuerda haberse sentido sorprendida de que el profesor parecía que ni siquiera notaba que ella estaba en clase. Después, apreció su aparente indiferencia, ya que se trataba de uno de los pocos profesores que hablaron a favor de su derecho de asistir a la universidad. Como protección, Autherine salía y entraba al edificio por la puerta trasera y era escoltada por un asistente del presidente de la universidad en los cambios de clases. Los estudiantes continuaron sus protestas y, un día, rompieron el parabrisas de su automóvil. Los oficiales universitarios suspendieron a Autherine, argumentando que era por su propia seguridad. Cuando su abogado presentó un alegato en su nombre protestando por su suspensión. La universidad lo usó como base para expulsarla por insubordinación. Aunque Autherine no pudo terminar su educación en la Universidad de Alabama, su coraje fue una inspiración para los estudiantes afroamericanos que siguieron su ejemplo y abolieron la segregación en universidades alrededor de los Estados Unidos. De acuerdo con el pasaje. ¿Qué hizo Autherine en su primer día en la Universidad de Alabama?'. Below the text, there are four radio button options: 'Se asustó por las protestas de los estudiantes blancos.', 'Se mudó a un dormitorio dentro de la Universidad.', 'Se hizo amiga del presidente de la Universidad.', and 'Se sentó en la primera fila de la clase.'. At the bottom right, there is a page indicator 'Página 1 de 10' and a button labeled 'Siguiete' which is highlighted with a red box.

Selecciona tu respuesta y después da clic en **Siguiete** para continuar con la pregunta 2.

Este proceso se deberá repetir hasta que se agoten las preguntas disponibles.

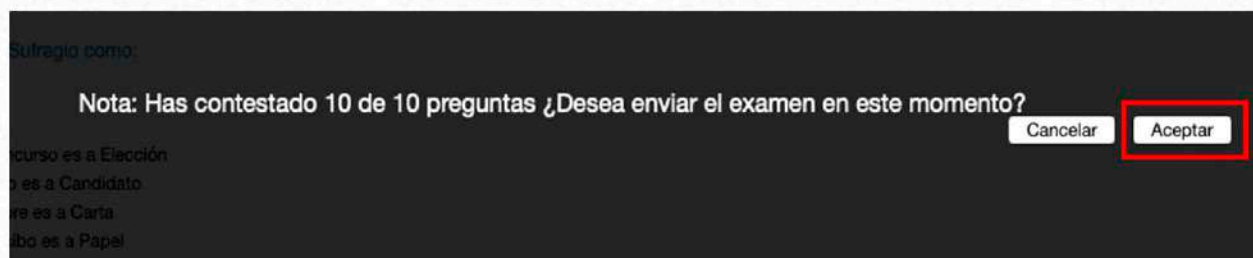
8. Cuando llegues a la última pregunta deberás responderla y dar clic en el botón de **Enviar**.



The screenshot shows the UANL exam interface. At the top, there is a blue header with the UANL logo and navigation icons. Below the header, a timer indicates 18 minutes and 29 seconds remaining. A small video feed of the user is visible. The main section is titled "1.-HABILIDAD VERBAL" and "HABILIDAD VERBAL". Instructions state "Contesta las preguntas". The question number "10" is highlighted in a blue circle. The question text is "Cédula es a Sufragio como:". Below the question, there are five radio button options: "Concurso es a Elección" (selected), "Voto es a Candidato", "Sobre es a Carta", "Recibo es a Papel", and "Factura es a Cobro". At the bottom right, it says "Página 10 de 10". A red box highlights the "Enviar" button at the bottom center.

9. Se pondrá toda la pantalla en negro y te preguntará si estás seguro de enviar tus respuestas para que se guarden como definitivas.

Da clic en **Aceptar** para terminar este módulo o en **Cancelar** para regresar.



The screenshot shows a confirmation dialog box with a black background. The text reads "Nota: Has contestado 10 de 10 preguntas ¿Desea enviar el examen en este momento?". Below this text, there are two buttons: "Cancelar" and "Aceptar". The "Aceptar" button is highlighted with a red box. On the left side, there is a list of options: "Concurso es a Elección", "Voto es a Candidato", "Sobre es a Carta", "Recibo es a Papel", and "Factura es a Cobro".

10. El sistema guardará tus respuestas. Espera a que este proceso termine y te envíe a la pantalla de retroalimentación.



Regresar

1.-HABILIDAD VERBAL

Retroalimentación del Examen

¡Tu respuesta fue registrada exitosamente!

Tiempo en el que contestaste el examen: **1 minutos**

11. Para continuar con los otros módulos, da clic en **Regresar** o en **Inicio** (casita) en la parte superior derecha de la página.



Regresar

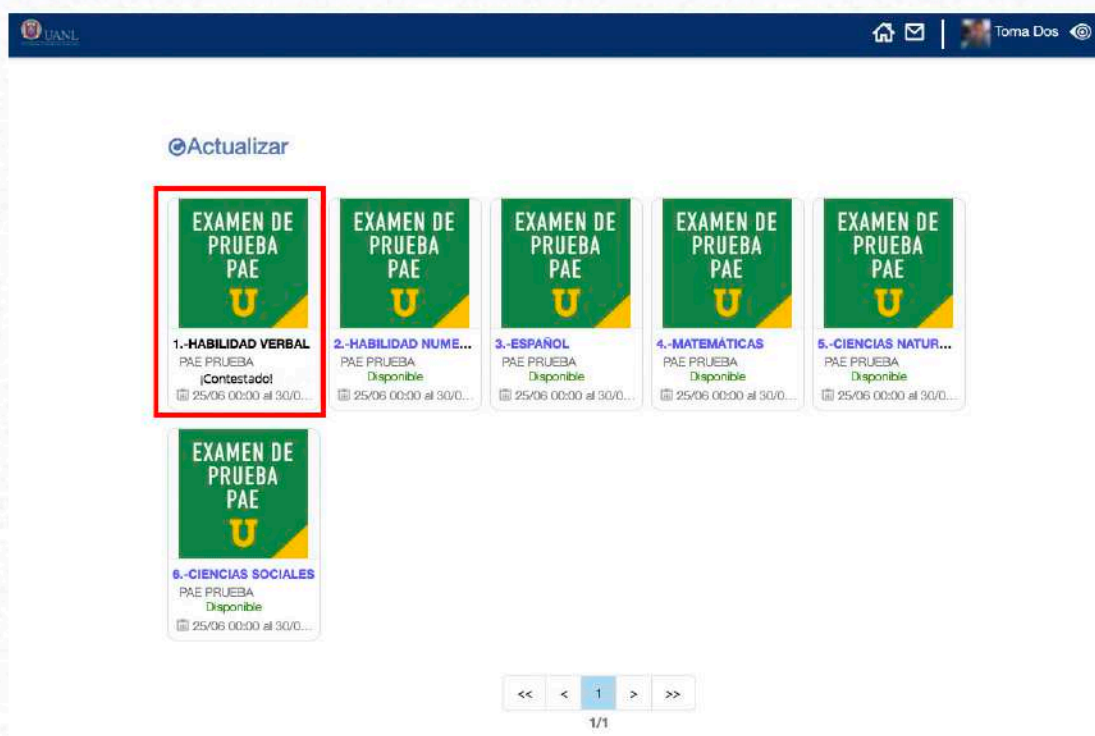
1.-HABILIDAD VERBAL

Retroalimentación del Examen

¡Tu respuesta fue registrada exitosamente!

Tiempo en el que contestaste el examen: **1 minutos**

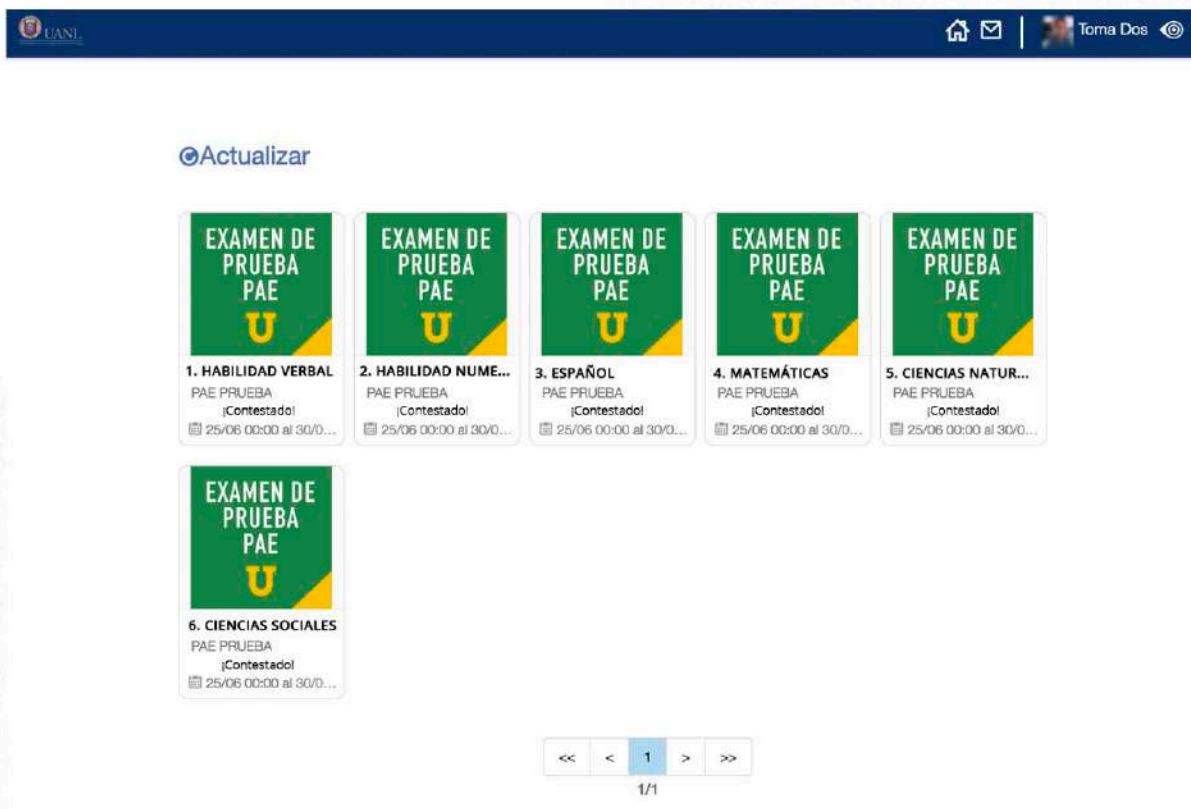
12. Al abrirse la página de Inicio, aquellos módulos que ya hayas completado se mostrarán como **¡Contestado!**, lo que quiere decir que no hay más preguntas por responder.



Continúa con el siguiente módulo disponible de manera consecutiva, repitiendo cada paso de este manual desde el punto 6 hasta completar los 6 módulos que componen tu examen.

No podrás saltar módulos, es decir, se deben hacer en forma consecutiva, hasta el último módulo disponible.

13. Al finalizar cada uno de los módulos todos se mostrarán como **¡Contestado!** cada uno de ellos.

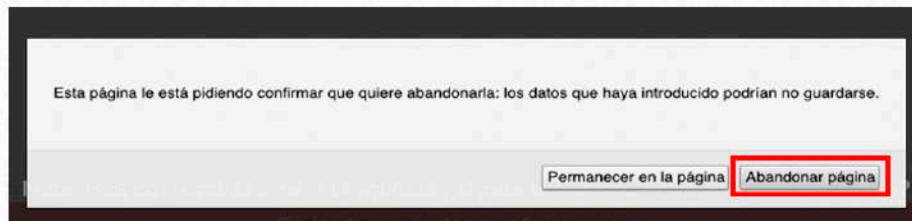


14. Para dar por terminado el examen da clic en tu perfil y cierra sesión en **Salir**.



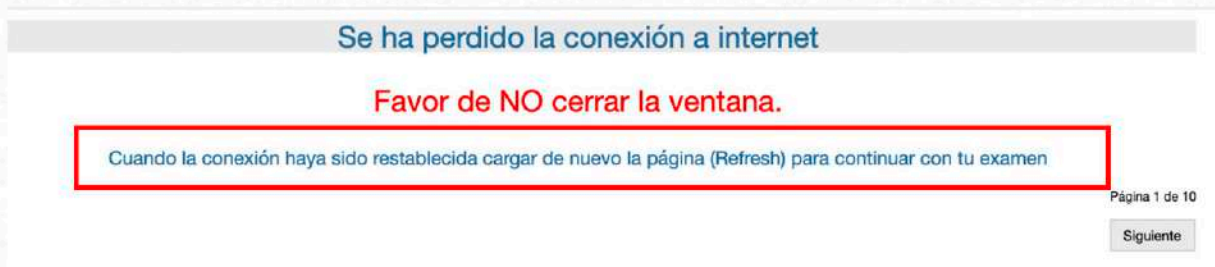
OBSERVACIONES

a. Es posible que al guardar tus respuestas el navegador muestre avisos como éste:

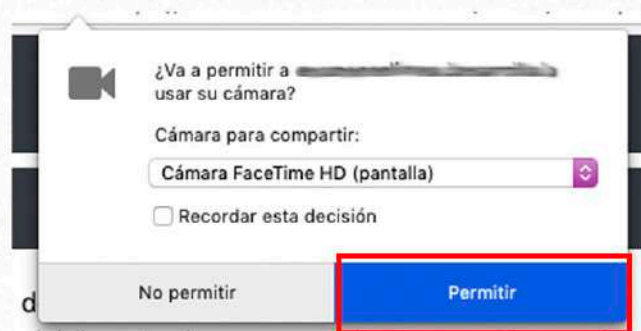


En ese caso da clic en Abandonar página para que te muestre la siguiente disponible.

b. En caso de que tu Internet falle, se te mostrará este aviso. Sigue las instrucciones para continuar y no perder tu examen.



c. Es importante y necesario que siempre permitas que tu cámara esté activa. Pueden mostrarse avisos como el siguiente y deberás **Permitir** en todo momento.



CENTRO DE AYUDA

Si deseas reportar alguna incidencia sobre tu examen de prueba o el examen oficial, la UANL pone a tu disposición el Centro de ayuda.

www.uanl.mx/centrodeayuda

The screenshot shows the 'CENTRO DE AYUDA' web form. It has a blue header with the UANL logo and title. Below the header, there's a section for 'Seguimiento de reportes' with a button to 'CONSULTA EL ESTATUS DE TU REPORTE'. The main section is 'Deja tu reporte', which includes a link to 'PREGUNTAS FRECUENTES'. The form fields are: 'Servicio a reportar' (dropdown menu with 'Examen de ingreso' selected), 'Actualmente eres' (dropdown menu with 'Aspirante' selected), 'No. de registro' (text input), 'Dependencia' (dropdown menu), 'Correo electrónico Personal' (text input), and 'Teléfono' (text input). Below these is a 'Reporte' section with a large text area for the user's report. At the bottom, there's a reCAPTCHA checkbox 'No soy un robot' and a 'Enviar información' button. Small text at the bottom of the form says: 'Antes de enviar la información le pedimos revise los datos proporcionados.'

1. Selecciona como servicio **Examen de ingreso**
2. Agrega tu número de registro y la dependencia a la cual quieres ingresar
3. Agrega tus datos
4. Describe tu duda o incidencia del examen
5. Envía tu información

Se podrán en contacto contigo al correo que indicaste en el reporte.