



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

PREPARATORIA NO. 23



FORMATO DE SOLICITUD DE PORTAFOLIO

UNIDAD DE APRENDIZAJE: TIC I

OPORTUNIDAD: 2da

VALOR PORCENTUAL: 40

FECHA DE EXAMEN Y ENTREGA DE PORTAFOLIO: _____ de 2016

ESPECIFICACIONES:

1. Presentarse con el Coordinador de la materia.
2. Si el alumno entrega portafolio incompleto o copia se anulará el mismo.
3. Presentarse el día y la hora señalada del examen con:
 - Boleta de pago
 - Identificación con foto
 - Portafolio

PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO: Manuscrito

DESCRIPCIÓN.

- ✓ Realiza las actividades de las 4 etapas que se te piden

RÚBRICAS PARA EVALUAR EL PORTAFOLIO:

<u>ETAPA</u>	<u>VALOR</u>
1	5 PUNTOS
2	10 PUNTOS
3	10 PUNTOS
4	15 PUNTOS
TOTAL	40 PUNTOS

EL EXAMEN COMPRENDE LOS SIGUIENTES TEMAS:

- Etapa 1 Windows 7.
- Etapa 2 Word 2010
- Etapa 3 Excel 2010
- Etapa 4 Power Point 2010



ETAPA 1 WINDOWS 7

LEE CON ATENCION Y SELECCIONA LA RESPUESTA CORRECTA CON COLOR AZUL DE RESALTADO DE TEXTO.

1. ¿Cuáles son los elementos fundamentales de una computadora?
a) Hardware b) Software c) La memoria d) Inciso a y b e) Inciso a, b y c
2. Está compuesto por aparatos físicos que interactúan con un conjunto de instrucciones para lograr un objetivo:
a) Computadora b) sistema computacional c) hardware d) software e) CPU
3. Es un dispositivo electrónico que habilita y ejecuta ordenes de entrada y salida, además procesa y almacena:
a) Computadora b) sistema computacional c) hardware d) software e) CPU
4. Es todo el equipo físico que intervienen un sistema computacional:
a) Computadora b) dispositivos c) hardware d) software e) CPU
5. El teclado, la webcam, el mouse son algunos de los ejemplos de los dispositivos de _____.
a) Almacenamiento b) entrada c) salida d) sistema operativo
e) ninguna de las anteriores
6. Estos dispositivos muestran los datos ya transformados o procesados:
a) Almacenamiento b) entrada c) salida d) sistema operativo
e) ninguna de las anteriores
7. ¿Cómo se clasifica la memoria?
a) Principal y secundaria b) Rom y Ram c) Principal, Rom y Ram
d) Rom y Secundaria e) Ninguna
8. Este tipo de memoria trabaja directamente con el CPU, permite guardar y recuperar al instante los datos:
a) Rom b) Ram c) Principal d) Secundaria
e) inciso a y b
9. Es el encargado de transformar los datos en información:
a) CPU b) Teclado c) Monitor d) Sistema operativo
e) Todos en conjunto
10. Es el conjunto de instrucciones que e introducen a la computadora con el fin de que lleven a cabo un proceso:
a) Dispositivos b) Sistema operativo c) hardware d) software
e) sistema computacional
11. Es el conjunto de programas que toman el control absoluto tanto del hardware como del software:
a) Dispositivos b) Sistema operativo c) hardware d) software
e) sistema computacional



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

PREPARATORIA NO. 23



12. Proporciona el medio donde el usuario puede completar o seleccionar información para ejecutar opciones precedidas por 3 puntos.

- a) ventanas b) menús c) cuadros de dialogo
- d) escritorio e) iconos

13. Forma de organizar y mantener la información guardada.

- a) Sistema de archivos b) Sistema computacional c) carpetas
- d) archivos e) PC

14. Conjunto de caracteres almacenados en un lugar específico con un nombre.

- a) Sistema de archivos b) Sistema computacional c) carpetas
- d) archivos e) PC

15. Es una agrupación de archivos y de igual manera guardados con un nombre.

- a) Sistema de archivos b) Sistema computacional c) carpetas
- d) archivos e) PC

16. Por medio de este programa se tiene acceso a archivos almacenados en el equipo, discos duros, dispositivos extraíbles etc.

- a) Sistema de archivos b) Sistema computacional c) carpetas
- d) archivos e) PC

17. Menú que contiene diversas opciones, estas varían de acuerdo a la acción que se esté llevando a cabo, se activa dando clic con el botón derecho del mouse.

- a) Menú auxiliar b) Menú contextual c) Menú derecho
- d) Menú principal e) Menú temporal

18. Aplicación proporcionada por Windows que almacena los elementos eliminados hasta que el usuario decida eliminarlos definitivamente o restaurarlos.

- a) Bandeja de salida b) Explorador c) Restaurador
- d) Papelera de reciclaje e) Papelera de restauración

19. Para seleccionar archivos o carpetas que no están consecutivos, ¿Cuál tecla se utiliza?

- a) Shift b) Ctrl c) Enter d) Mayus
- e) Ninguna de las anteriores

20. Los nombres de los archivos pueden contener caracteres como /!'"#&?*>

- a) Si b) No c) En ocasiones d) Depende el tipo de archivo e) Eso no importa

21. Al eliminar un acceso directo, ¿también se elimina el elemento original?

- a) Si b) No c) En ocasiones d) Depende el tipo de archivo e) Eso no importa

22. Objetos ubicados sobre el escritorio. Representan programas y accesos directos a carpetas, archivos y programas.

- a) Controles b) Íconos c) Apuntadores d) Imágenes prediseñadas e) Formas

23. Área del escritorio que se utiliza para dar acceso a diversas aplicaciones, y está compuesta por el botón inicio, las áreas de accesos directos, aplicaciones abiertas y de estado.

- a) Iconos b) Apuntador del mouse c) Barra de tareas d) Imágenes prediseñadas e) Escritorio



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

PREPARATORIA NO. 23



Relaciona las siguientes columnas de acuerdo a la Característica y Funciones de los Menús.

24. Icono del lado izquierdo de la opción	a) Despliega un submenú
25. Opción precedida por tres puntos	b) Abre una ventana de dialogo donde se deben establecer opciones necesarias para terminar de ejecutar la opción principal.
26. Opción tenue	c) Opción no disponible por el momento
27. Opción con flecha derecha	d) Opción que se encuentra disponible como botón en las barras de herramientas.
	e) Despliega el resto de las opciones

28. Es la unidad para medir la capacidad de almacenamiento:

- a) byte b) hertz c) Pentium d) todas las anteriores
e) Ninguna de las anteriores

29. Es la unidad para medir la velocidad de procesamiento:

- a) byte b) hertz c) Pentium d) todas las anteriores
e) Ninguna de las anteriores



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

PREPARATORIA NO. 23



ETAPA 2 WORD

ACTIVIDAD 1:

Busca en un diario electrónico nacional una noticia de tu interés, selecciónala y pégala (sólo texto) en un documento en blanco de Word. Con este texto deberás realizar las siguientes acciones:

1. Cambiar fuente del documento a Verdana, 12p.
2. Presentar el texto en dos columnas.
3. Dar formato a los párrafos: justificar, espaciar 6p.
4. Numera las páginas (deben ser al menos dos).
5. Coloca un encabezado en cada página (el nombre de la asignatura).
6. Coloca la fecha de entrega en el pie de página.
7. Agrega una imagen correspondiente a la noticia.
8. Al finalizar el texto coloca la referencia a la fuente de origen de la noticia con el vínculo respectivo y una nota al pie que diga “estoy muy contento(a) de realizar este trabajo”.
9. Inserta una portada y personaliza con tus datos.
10. Guarda el documento con el nombre de la actividad, que incluya tus apellidos y el grupo (Ejemplo: perez_lopez_g102.doc).

Nota: Tú deberás buscar la noticia y el trabajo será individual por lo que si se encuentra trabajos iguales será igual a 0 de calificación para ambos trabajos.



Rúbricas para evaluar un documento de Word

Puntos	Criterios	Descripción
5	Datos generales	Nombre del alumno, Matrícula, Grupo y Turno Nombre del profesor Unidad de aprendizaje Número y Título de la Actividad Fecha Equipo (en caso de ser un trabajo grupal)
10	Ortografía	Sin errores
	Redacción	Ideas claras, lógicas y secuenciadas en todos los párrafos
25	Contenido	Título del proyecto de acuerdo al tema Presenta la información estructurada y organizada La información que presenta aborda el tema a tratar Conclusiones personales (si se solicitan)
60	Elementos presentes en el documento: <ul style="list-style-type: none">▪ Portada▪ Tipos, tamaños y color de fuentes▪ Negritas▪ Alineación de texto▪ Bordes▪ Viñetas▪ Tablas▪ Cuadros de texto▪ Imágenes▪ Formas▪ Encabezados y pies de página▪ Símbolos	Utiliza herramientas básicas y especiales de forma adecuada para producir un documento con calidad profesional



ETAPA 3

EXCEL

Abre y guarda un nuevo Libro de Excel (GUARDA EL ARCHIVO CON TUS APELLIDOS Y GRUPO (EJEMPLO: LOPEZ_SALAS_G102) y crea en la Hoja 1 (*Medallas*) la siguiente tabla, que incluye las medallas obtenidas por España en las últimas cinco Olimpiadas:

	N° de medallas		
	Oro	Plata	Bronce
Los Ángeles 1984	1	2	2
Seúl 1988	1	1	2
Barcelona 1992	13	7	2
Atlanta 1996	5	6	6
Sidney 2000	3	3	5
TOTALES			
PROMEDIO			

- Crea un gráfico de barras que muestre las medallas de oro obtenidas a lo largo de las 5 olimpiadas.
- El gráfico deberá llevar: título del gráfico (lo que representa), eje de X, eje de Y, valores sobre las barras, leyenda y personalizarlo al gusto.
- La ubicación de la gráfica debe ser en otra hoja no en la misma de cálculo. Renombrar esta hoja como GRAF_BARRAS.
- Eliminar las hojas que no utilices.



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

PREPARATORIA NO. 23



Rúbricas para evaluar una hoja de Cálculo

Criterios	Descripción	Puntos
Datos generales	Nombre del alumno, Matrícula, Grupo y Turno Nombre del profesor Unidad de aprendizaje Número y Título de la Actividad Fecha Equipo (en caso de ser un trabajo grupal)	5
Ortografía	Sin errores	10
Presentación	Título de la hoja de acuerdo al tema Presenta los datos estructurados, organizados y con el formato adecuado a su tipo	25
Elementos presentes en la hoja de cálculo:		60
▪ Funciones	Utiliza las funciones correspondientes para llevar a cabo los cálculos, sin errores y en las celdas correctas	
▪ Gráficos	Representa los datos con el tipo de gráfico solicitado	
▪ Reporte	Presenta reporte, análisis o conclusión personal de la interpretación de datos	



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

PREPARATORIA NO. 23



ETAPA 4

POWER POINT

Elige un tema y realiza una presentación que contenga las siguientes características:

- 1. Portada**
- 2. Texto**
- 3. Imágenes**
- 4. Formas y SmartArt**
- 5. Viñetas**
- 6. Animación**
- 7. Transición**

Nota: Tu presentación deberá contener mínimo 10 diapositivas y como es un tema libre no deberá encontrarse presentaciones iguales de ser a si se evaluará con 0 ambos trabajos.

**UANL****UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN****PREPARATORIA NO. 23****Rúbricas para evaluar una presentación en PowerPoint**

Criterios	Descripción	Puntos
Datos generales	Nombre del alumno, Matrícula, Grupo y Turno Nombre del profesor Unidad de aprendizaje Número y Título de la Actividad Fecha Equipo (en caso de ser un trabajo grupal)	5
Ortografía Redacción	Sin errores Ideas claras, lógicas y secuenciadas en todos los párrafos	10
Contenido	Refleja la estructura de los contenidos que aparecen en el texto original Cubre la totalidad de los temas Organizado en títulos y listas para agrupar la información	60
Elementos presentes en la presentación: ▪ Estilo y diseño de la diapositiva ▪ Animación de texto y objetos ▪ Efectos de transición ▪ Hipervínculos ▪ Imágenes ▪ Formas ▪ Encabezados y pies de página ▪ Uso de multimedia ▪ Cantidad de diapositivas	Utiliza herramientas especiales de forma adecuada para hacer la presentación dinámica, atractiva, innovadora y creativa	25